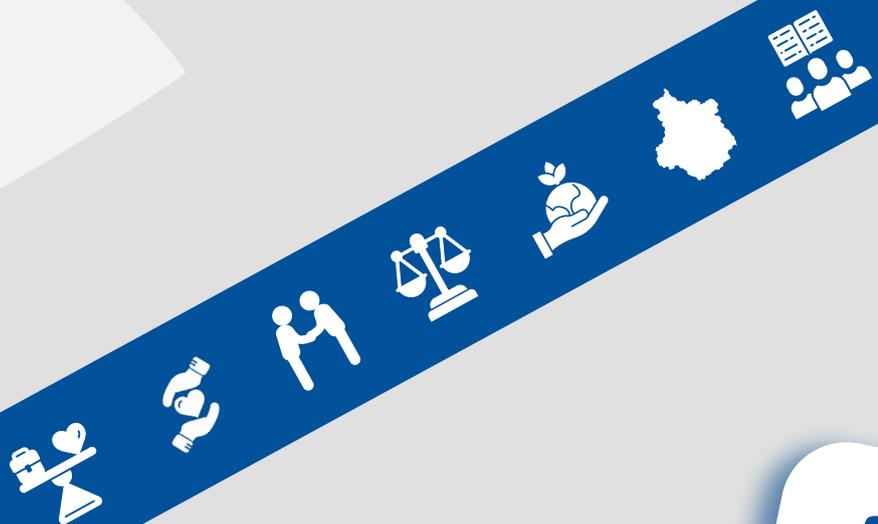


**RAPPORT  
D'ACTIVITÉS**

**RAPPORT  
FINANCIER**

**Assemblée Générale Les PEP 18  
Mardi 29 avril 2025**

**2024**



**Les  
pep  
18**  
La solidarité en action







L'Assemblée Générale de 2025 ne saurait se tenir sans que nous rendions hommage à Monsieur Bruno CHESNEAU et sans que nous le remercions profondément. Son engagement a joué un rôle essentiel dans les changements apportés pour que notre association s'inscrive résolument dans une démarche d'inclusion, garantissant aux personnes que nous accueillons un meilleur accès à leurs droits. Il a mené cette mission avec méthode et rigueur, en respectant chaque étape et en affirmant le rôle incontournable de tous les acteurs : les professionnels, les usagers et leurs familles, les aidants et les administrateurs.

C'est cette même démarche qui nous a guidés dans l'élaboration du projet associatif adopté lors de notre dernière Assemblée Générale et qui continue à se déployer dans le cadre des commissions associatives.

L'expérience vécue ces derniers mois a démontré la pertinence d'une telle démarche. La mobilisation des équipes ainsi que l'engagement du Conseil d'Administration nous ont permis de traverser cette période, de protéger les personnes que nous accompagnons et d'assurer pleinement nos missions.

Aujourd'hui, une nouvelle étape commence. Sous la direction de notre futur Directeur Général, nous devons assurer la continuité de nos projets pour garantir la poursuite de nos missions, tout en respectant nos engagements.

Toutes ces actions seront guidées par notre projet associatif.

Le Président,  
**Christian Couveignes**

## VIE ASSOCIATIVE

Gouvernance .....	5
Projet 2023-2027 : point d'étape.....	6

## L'ASSOCIATION DANS L'ENVIRONNEMENT

Relation avec les autorités : point d'étape .....	7
Coopérations.....	7
Activités Physiques et Sportives.....	8

## LES RESSOURCES HUMAINES

Le dialogue social .....	9-10
Les salariés.....	11

## L'ASSOCIATION À TRAVERS LES PÔLES D'ACTIVITÉS

Actions transversales : la communication.....	12
Actions transversales : la qualité .....	13
Actions transversales : le système d'information .....	14
Actions transversales : la modernisation des outils de gestion .....	15
Activités du siège : SAPAD et CRIA .....	16
Établissements sociaux et médico-sociaux.....	17

## RAPPORT FINANCIER

Bilan .....	18
Bilan actif .....	19
Bilan passif .....	20
Compte de résultat .....	21
Résultats par secteur .....	22
Affectation des résultats .....	23

## PROJETS ET PERSPECTIVES : L'ART ET LA CULTURE

Cher(s) Sportifs .....	24
Partir en livre .....	25

# VIE ASSOCIATIVE

## GOVERNANCE ASSOCIATIVE

En 2024, le Conseil d'Administration s'est renouvelé et diversifié. L'évolution de la gouvernance portée par le projet associatif 2023-2027 a permis de mobiliser toutes les parties prenantes et s'est traduite par un investissement important des administrateurs.

### Le CONSEIL D'ADMINISTRATION :

Président	Mr Christian COUVEIGNES
Vice-Président	Mr Éric GAUTHIER
Secrétaire générale	Mme Françoise JARDIN
Secrétaire adjoint	Mr Michel LECOMTE
Trésorier	Mr Didier CHATIRON
Trésorier adjoint	Mr Michel JUTEAU



### Membres avec voix délibérative :

Mmes Reine ALETTI, Danielle CHABAS, Corinne DEPARDIEU, Monique GARBIT VERDIER, Marie-Françoise LECOMTE, Élise MALICHARD, Élisabeth MERLIN, Corinne ROGER, Nelly ROUSSET. Mrs Bertrand BOISJOT, Daniel FAUVEAU, Olivier PONTE GARCIA, Jean-Paul VADROT.

### Membres avec voix consultative :

Mmes Sophie BERTRAND (Conseil Départemental du Cher), Pierrette COSSON (DDEN), Véronique FRANCIS (INSPE site de Bourges), Jérémie FABRE (FCPE), Murielle JOLY (JPA). MGEN, MSA.

### Les administrateurs se sont investis dans :

- Les Conseils de la Vie Sociale (CVS)
- Les réunions de Bureau tous les 15 jours
- Les Conseils d'Administration
- Les commissions associatives
- Les manifestations sur le territoire
- La représentation des PEP 18 dans le tissu associatif et dans les différentes gouvernances
- Les journées de séminaire sur le projet associatif

La vie associative est forte de nombreuses heures de **bénévolat** effectuées par les membres du Conseil d'Administration.

Ainsi en **2024** ils ont effectué **+ de 4 000 heures** pour orienter, participer et veiller à la bonne marche de l'association.



Conseils d'administration .....	9
Réunions de bureau .....	24
Participation aux commissions/journées ARPEP .....	8
Conseils de la Vie Sociale .....	41

Ils assurent également la **représentation de l'association** au niveau départemental, régional et national.

### ADHÉSIONS en 2024



Les **adhésions** restent stables mais faibles. L'élargissement de notre base d'adhérents est notre objectif.

# VIE ASSOCIATIVE

## PROJET 2023-2027 : POINT D'ÉTAPE

**Les commissions associatives sont un réel outil de gouvernance du projet associatif.**

Pour remplir leurs missions, elles auront à :

- Définir les actions et les prioriser
- Coordonner les transformations à opérer
- Accompagner l'évolution des pratiques
- Assurer le lien entre les attendus du projet associatif et ceux des projets d'établissements et services.

Grâce à leur fonction centrale et leur inscription dans le temps, **les commissions associatives permettront d'ancrer les orientations du projet dans le quotidien des professionnels.** Pour cela, elles pourront s'appuyer sur des groupes de travail qui auront pour mission de

mener les actions définies en commission. Ces groupes de travail pourront être issus de plusieurs commissions, favorisant ainsi autant que possible l'élaboration collective et la transversalité des actions entre les commissions.



# L'ASSOCIATION DANS L'ENVIRONNEMENT

## RELATION AVEC LES AUTORITÉS : POINT D'ÉTAPE

### Relation avec les Autorités de Tarification

Dans le cadre du suivi annuel de notre CPOM (Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens) Entreprise Adaptée, il est prévu un dialogue de gestion annuel. C'est dans ce cadre que nous avons été amenés à échanger avec les services de la DDETSPP (Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations).

En 2024, nous avons activement contribué aux travaux menés par les autorités de tarification dans le cadre de la transformation de l'offre. Notre engagement s'est notamment traduit par notre participation aux Copil DAME pour le secteur de l'enfance, aux réunions de travail sur l'habitat inclusif et aux réponses aux appels à projets. Cette année a été marquée par de nombreuses rencontres et échanges enrichissants.

À travers ce rapport d'activité, nous souhaitons exprimer toute notre gratitude aux équipes des Directions Territoriales du Cher et du Conseil Départemental pour leur grande disponibilité, particulièrement durant la période difficile que nous avons traversée en fin d'année, à la suite du décès de notre directeur général. Leur soutien et leur écoute attentive témoignent de la solidité de notre relation.

### Relation avec l'Éducation nationale

Véritable outil inclusif, les Unités d'Enseignement Externalisées (U.E.E.) sont des dispositifs qui permettent de combiner inclusion scolaire et soutien spécialisé.

Grâce à l'étroite collaboration entre la direction générale de l'association et l'IEN-ASH, nous avons pu ouvrir 3 UEE en 2024, portant ainsi à 13 le nombre d'UEE (dont une UEEP) portées ou co-portées par notre association au service des enfants de notre territoire.



## COOPÉRATIONS

Notre engagement dans les différentes gouvernances du territoire contribue au **développement des coopérations** et parmi elles :

- Le Plan Territorial de Santé Mentale et la Communauté Psychiatrique de Territoire
- Le Comité Territorial de Santé et la Commission Santé Mentale
- Le Dispositif d'Appui à la Coordination avec l'association Appui Santé Berry
- Le Comité Départemental de la Protection de l'Enfance
- Le Collectif Économie Sociale et Solidaire
- Le Club des Entreprises du Cher
- Le Comité de suivi de l'école inclusive avec l'Éducation nationale
- Le Copil mineur
- Le Club Étoile Sportive Trouy *Nouveau !***
- L'association Cap ô Coeur pour Ciné Relax *Nouveau !***

# L'ASSOCIATION DANS L'ENVIRONNEMENT

## ACTIVITÉS PHYSIQUES ET SPORTIVES



En application du décret relatif à l'Activité Physique et Sportive (APS) en établissements, services et dispositifs, l'association Les PEP 18 a nommé 1 référent APS dans chaque structure spécialisée.

Depuis septembre 2024, l'équipe des référents, animée par un coordinateur APS, est active et au travail pour réfléchir sur divers projets sportifs.

### Les missions des référents APS sont :

- Une mission d'information des personnes accompagnées par l'établissement sur l'offre d'APS ainsi que des personnes et instances chargées de veiller au bon exercice des droits des personnes accompagnées
- Un plan d'accompagnement personnalisé d'APS aux personnes accompagnées
- Une formation continue pour le développement des compétences du référent

### Les missions du coordinateur APS sont :

- Animer le réseau des référents APS
- Mettre en œuvre les APS conformément aux textes réglementaires et dans une cohérence associative
- Développer une dynamique associative au niveau des APS
- Développer l'inclusion sportive
- Mettre en place un événement sportif chaque année pour les personnes accompagnées

## # JEUX PARALYMPIQUES PARIS 2024

Un grand MERCI à nos partenaires grâce à qui nous avons pu concrétiser ces sorties et prendre la route pour la capitale française.



@ Ville de Vierzon - Caisse d'Épargne - Club E.S. Trouy

@ Comité départemental du sport adapté du Cher - Ligue Sport Adapté du Centre-Val de Loire

# LES RESSOURCES HUMAINES

## LE DIALOGUE SOCIAL

2024 a été marquée par le décès du Directeur Général qui a touché profondément toutes les équipes et a nécessité un accompagnement particulier, accompagnement qui sera poursuivi en 2025.

**Le projet SIRH** (Système d'Information des Ressources Humaines), et plus particulièrement **la GTA** (Gestion des Temps et des activités) cette année, **est une réelle évolution organisationnelle pour Les PEP 18**. Ce projet primordial, mais chronophage, a pu être réalisé grâce à l'engagement fort de nombreux salariés.

**La réflexion et le travail sur la « Marque Employeur » Les PEP 18** menée cette année a permis de définir des priorités et des actions à mener en 2025.

**La démarche QVCT** (Qualité de Vie et des Conditions de Travail) a également été poursuivie et a permis la mise en place d'actions concrètes dans les établissements.

**La certification Qualiopi de notre organisme de formation «PEP 18 Formation»** a été confirmée en avril dernier, certification obligatoire pour pouvoir bénéficier de fonds publics ou mutualisés (financement OPCO, région, pôle emploi...).



Le dialogue social est resté constructif avec les organisations syndicales de salariés et a permis la signature de plusieurs accords d'entreprise :

- un accord sur la **BDESE (Base de Données Economiques, Sociales et Environnementales)**,
- un accord sur le temps de trajet excédentaire,
- un avenant à l'accord sur le télétravail.

L'année 2024 a également été marquée par l'extension de la « prime Ségur » à tous les salariés.

## La formation professionnelle

### Plan de développement des compétences

Pour l'année 2024, 270 348,94 € ont permis à **156 salariés** de l'association de bénéficier d'actions de formation individuelle ou collective, ce qui représente 6 792 heures de formation effectuées, soit **un taux d'accès à la formation de 25,37 %**.

### Actions complémentaires au plan de développement des compétences

L'Association et ses établissements ont également mobilisé leurs fonds internes générant un nombre important d'actions de formation. Au total, ce sont **419 salariés** qui ont bénéficié de **7 513 heures** de formation.

## Les salariés de l'association



**30 % Hommes**  
**70 % Femmes**

Situation au 31 décembre 2024 - salariés en CDI et enseignants (hors CDD)

Le document complet est disponible sur demande	2020	2021	2022	2023	2024	Évolution 2023/ 2024
Enseignants et Contrats à Durée Indéterminée	626	622	592	611	615	0,65 %
dont femmes	433	425	401	429	431	0,47 %
dont hommes	193	197	191	182	184	1,10 %
Contrats de formation en alternance	19	13	15	19	12	- 36,84%
Contrats aidés	4	2	1	0	0	
Dont salariés en situation de handicap	142	145	139	134	128	-4,48%

# LES RESSOURCES HUMAINES

## LE DIALOGUE SOCIAL

### PRINCIPALES ACTIONS MENÉES EN 2024

- **Extension de la prime Ségur** pour tous les salariés
- **Négociation d'accords d'entreprise** : BDESE (Base de Données Economiques, Sociales et Environnementales), accord temps de trajet excédentaire, avenant relatif à l'accord télétravail ...
- **Projet SIRH GTA**,
- Campagne d'entretiens professionnel et d'évaluation,
- Évolution des **entretiens professionnel et d'évaluation**,
- Mise en place des **instances mixtes dans les ESAT**,
- Audit **certification Qualiopi** PEP 18 Formation,
- Continuation démarche **QVCT** (Qualité de Vie et des Conditions de Travail)
- Projet **Marque employeur** / attractivité,
- **Formation** (Qualiris, Serafin PH),
- Formation : Un effort important a été réalisé pour répondre positivement aux demandes individuelles de formation et d'évolution professionnelle des salariés,



### ACTIONS À POURSUIVRE EN 2025

- Poursuite du **plan d'actions QVCT / RPS** (Risques PsychoSociaux),
- Poursuite du **projet SIRH**,
- **Marque employeur** / attractivité,
- **Négociation d'accords d'entreprise** : NAO (Négociation Annuelle Obligatoire), temps de travail FAM MAS...
- **Actualisation DUERP** (Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels),
- Mise en place du **Co développement pour les directeurs adjoints et chefs de service**
- Continuation des sessions d'**analyse de la pratique pour les professionnels**
- **Audit intermédiaire Qualiopi**

# LES RESSOURCES HUMAINES

## LES SALARIÉS

		Personnes accueillies 2024	Nombre de salariés au 31/12 (CDD inclus)
Siège	Administration Générale		26
<b>Siège Administratif</b>	<b>Total</b>	<b>2 018</b>	<b>2</b>
Éducation	Centre Ressources Illettrisme et Analphabétisme	1 717	2
Formation	PEP 18 Formation	256	
Social et médico-social	Service d'Assistance Pédagogique à Domicile	45	
<b>Pôle éducation santé</b>	<b>Total</b>	<b>1 109</b>	<b>318</b>
	Institut de Soins et d'Éducation pour Enfants Polyhandicapés de Vierzon	29	43
	Institut Médico Éducatif de Saint Amand Montrond	60	40
	Institut Médico Éducatif de Vierzon	42	38
	Institut Médico Éducatif de Sologne	67	58
	Institut Médico Éducatif de Bourges	26	28
	Institut Médico Éducatif Saint Satur	9	17
	Centre d'Action Médico-Sociale Précoce	156	26
	Plateforme de Coordination et d'Orientation des Troubles du Neuro-Développement (CAMSP)	164	
	Service d'Éducation Spéciale et de Soins à Domicile	201	60
	Plateforme de dépistage autisme (SESSAD)	41	
	Pôle de Compétences et de Prestations Externalisées (SESSAD)	26	2
	EMHASE	19	2
	Communauté 360 (nombre d'appels)	214	1
	EMASC	14	1
	Dispositif Emploi Accompagné (DEA)	41	2
<b>Pôle social et médicalisé</b>	<b>Total</b>	<b>307</b>	<b>222</b>
	Foyer Emmanuelle - Veaugues	30	18
	Résidence Éd. Vaillant/Section d'Activités de Jour - Vierzon	70	33
	Foyer d'Hébergement Le Bergerat - Vesdun	34	17
	Section d'Activités de Jour - Veaugues	15	11
	Service d'Accompagnement de la Vie Sociale - Vierzon	24	5
	MARPAHVIE	18	17
	Foyer d'Accueil Médicalisé Grandes Terres - Vierzon	84	81
	Maison d'Accueil Spécialisée Grandes Terres - Vierzon	32	40
<b>Pôle accès à l'emploi</b>	<b>Total</b>	<b>334</b>	<b>89</b>
	Établissement et Services d'Accompagnement par le Travail "Entre Cher et Loire" sites de Veaugues et Vierzon	187	43
	Établissement et Services d'Accompagnement par le Travail Le Bergerat - Vesdun	45	14
	Entreprise Adaptée - ALTEA	102	32
	<b>TOTAUX</b>	<b>3 768</b>	<b>657</b>

# L'ASSOCIATION À TRAVERS LES PÔLES D'ACTIVITÉS

## ACTIONS TRANSVERSALES

### La communication

L'année a été rythmée par la **création et le développement d'outils de communication** pour les différents établissements, services et dispositifs de l'Association pour améliorer la signalétique, la visibilité et favoriser le déploiement de la marque employeur.

**L'infos PEP18** a été édité en **43 numéros** et diffusé à l'ensemble des salariés et aux administrateurs. Ce document hebdomadaire a également fait l'objet de 6 « numéro spécial » pour communiquer sur la mise en place du SIRH auprès de tous les salariés.

Amorcée en fin d'année 2023, **la vidéo du projet associatif 2023-2027** a été finalisée et diffusée en avant-première lors de l'assemblée générale 2024, puis mise en ligne sur le site internet et les réseaux sociaux pour une accessibilité au plus grand nombre.



Nous avons été sollicités par le regroupement d'acteurs du territoire du Cher, pour développer la communication de **la Communauté 360**, en tant que porteurs de ce dispositif sur le département. Nous avons proposé de créer **une vidéo courte de campagne publicitaire** afin de promouvoir ce service auprès des habitants du secteur.



**Un site web est bien plus qu'une simple vitrine :  
c'est un véritable levier de performance pour notre activité.**

Les problématiques majeures en termes de communication sont l'évolution de l'image de marque des PEP18 et la connaissance de ses offres d'accompagnement, de soins et de services. Ainsi en juin 2024, nous avons fait le choix de développer un nouveau site web.

La mise en ligne de ce nouveau site internet est prévue en fin de premier semestre 2025.



**Nos publications régulières et diversifiées sur les réseaux sociaux  
ont suscité un intérêt indéniable pour nos activités !**



**+ 40 % d'abonnés** sur LinkedIn et Facebook (2374 en 2024 pour 1 700 en 2023)



Une moyenne de **5,5 publications** par semaine pour 3,5 en 2023



Plus de **300 contacts** via les sites web Les PEP 18 et ALTEA-Les PEP18



**36** participations à des **événements** dont 8 à notre initiative (pour 20 en 2023 dont 3 à notre initiative)



**31 articles** dans la presse locale pour 28 en 2023

# L'ASSOCIATION À TRAVERS LES PÔLES D'ACTIVITÉS

## ACTIONS TRANSVERSALES

### La Qualité



En 2024, l'ARACT (Agence Régionale pour l'Amélioration des Conditions de Travail), la Responsable Qualité et le Directeur des Ressources Humaines ont mis en œuvre une **démarche Qualité de Vie au Travail collaborative**, en animant des ateliers participatifs.

8 groupes de travail, reflétant la diversité des métiers et des entités de l'association, ont été constitués.

**Lors de ces sessions de travail dédiées à la Qualité de Vie et aux Conditions de Travail (QVCT), les six sujets clés suivants ont été examinés :**

- L'organisation, le contenu et la réalisation du travail
- Le projet d'entreprise et le management
- L'égalité professionnelle
- Le dialogue professionnel et social
- Le développement des compétences et les parcours professionnels
- La santé au travail et la prévention des risques

Ces ateliers ont permis d'**identifier des axes d'amélioration et de définir des plans d'actions.**

Au total, **24 actions «associatives»** ont été programmées, dont 18 ont été réalisées et 6 sont en cours de suivi.

Par ailleurs, 29 actions sur 39 ont été menées à bien au niveau des établissements, les 10 restantes étant soit en cours, soit abandonnées après évaluation.

**La Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) est intégrée à notre démarche de Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE)**, un pilier de notre projet associatif. Les directeurs d'établissements, avec le soutien de l'ANAP, assurent sa mise en œuvre et son suivi.



L'année 2024 a marqué le début d'un **accompagnement Qualité par le SRA Qualiris Centre-Val de Loire** (Structure Régionale d'Appui à la Qualité et à la Sécurité). Ce projet vise à **renforcer** la culture de la qualité et la gestion des risques au sein de l'association, mais également à **accompagner** les équipes à l'**appropriation** des nouvelles modalités d'évaluation externe du secteur sanitaire et médico-social.

Une formation approfondie à la démarche Qualité et à la gestion des risques a été dispensée à l'ensemble des cadres de direction et intermédiaires, point de départ d'une construction collective autour de la démarche qualité.



# L'ASSOCIATION À TRAVERS LES PÔLES D'ACTIVITÉS

## ACTIONS TRANVERSALES

### Le Système d'Information

Les évolutions stratégiques en cours et à venir impliquent des changements structurels importants et accroissent l'interdépendance au sein de notre association.

Dans ce contexte, **une évolution de nos systèmes d'information**, assise sur une stratégie informatique et qui s'inscrit en cohérence avec le développement associatif est **un enjeu majeur**. Cette urbanisation de notre système d'information prévue dans une fiche action de notre CPOM 2023-2027, constitue un axe d'amélioration de l'efficacité, du pilotage des ESMS et garantit l'optimisation de nos ressources.

Initiée en 2021 par la mise en place du Dossier Unique Informatisé, nous avons poursuivi en 2024, le déploiement de notre feuille de route sur plusieurs axes.



### Le numérique au service des projets des personnes accompagnées

Accélérer le virage numérique en santé, est un des 5 objectifs de la stratégie de transformation du système de santé.

C'est pour être acteur de cette stratégie de transformation que nous avons répondu à un appel à projet, visant à identifier les parcours permettant de déployer des cas d'usages autour de **Mon espace santé** dans les établissements médico-sociaux.

L'un de nos établissements a été retenu pour participer à cette expérimentation et a pu faire partie des 55 structures retenues au niveau national pour cette étude.

Grâce à l'implication des proches des personnes accompagnées et des professionnels, nous avons passé un cap dans les pratiques et l'usage du numérique. Pratiques que nous souhaitons pérenniser et essayer au sein des autres établissements et services de l'association.



↑  
Scannez le  
QR code pour  
voir la vidéo

### Notre projet gestion électronique des données comptables grâce à l'outil DocuWare



Réduire notre empreinte carbone, optimiser nos processus de traitement des données grâce à une bonne gestion documentaire ou encore assurer la traçabilité des documents et limiter le risque de perte, sont les principaux enjeux de **la dématérialisation de nos documents comptables**.

En facilitant l'accès aux données, cet outil contribue également à l'amélioration des conditions de travail des professionnels, en réduisant les tâches administratives fastidieuses et en assurant la traçabilité des documents comptables traités.

**Ce projet mené en 2024 a mobilisé toutes les équipes de comptables de l'association et les services administratifs des établissements et services.**

L'implication de tous a permis de mener à bien ce projet qui se poursuit en 2025.

# L'ASSOCIATION À TRAVERS LES PÔLES D'ACTIVITÉS

## ACTIONS TRANVERSALES

### Modernisation des outils de gestion et fonctions supports

L'informatisation des fonctions supports constitue un axe important de notre feuille de route SI (Système d'Information).

Elle s'est concrétisée en 2024 par notre projet SIRH - KELIO.



#### Réel outil de gestion des ressources humaines, ce projet a pour objectif de :

- Sécuriser les processus RH et les données personnelles des professionnels
- Simplifier la gestion administrative du personnel
- Fluidifier la gestion des plannings d'activité
- Offrir des services RH interactifs et digitalisés
- Se consacrer au développement des carrières des salariés

**+ de 70 professionnels** ont été mobilisés autour de ce projet lors de **+ 125 réunions**.

#### Administration du personnel



**34 personnes** impliquées dans le projet



**49 réunions de travail** réalisées



**31 sessions** de formation organisées



**22 professionnels** formés

#### Suivi des temps et activité



**37 personnes** impliquées dans le projet



**76 réunions de travail** réalisées



**22 sessions** de formation organisées



**54 professionnels** formés

# L'ASSOCIATION À TRAVERS LES PÔLES D'ACTIVITÉS

## ACTIVITÉS DU SIÈGE

**Le SAPAD** (Service d'Assistance Pédagogique À Domicile)/**APADHE** (Aménagement Pédagogique à Domicile, à l'Hôpital ou à l'École)

---

**105 demandes** ont été formulées au SAPAD

**45 dossiers** ont donné suite à une prise en charge.

**2/3 des demandes émanent de l'institution scolaire** ou des services de santé scolaire, ce qui montre une bonne implication et la connaissance en hausse du service par l'Institution.

**Les axes du travail régional se poursuivent** : harmonisation des pratiques, préparation d'une future journée d'information à destination de la communauté scolaire, thème à définir ainsi que l'intégration des nouveaux coordonnateurs SAPAD des départements 28 et 41 en septembre 2024.

**Le CRIA** (Centre Ressources Illettrisme et Analphabétisme)

---

**L'activité du CRIA 18 poursuit son accroissement en 2024** en raison de sollicitations toujours plus nombreuses des partenaires mais aussi des bénéficiaires, notamment au niveau des demandes de certifications de langue française.

**23 journées de formation** à destination des formateurs **pour 210 participants.**

**487 personnes accueillies** pour des bilans de positionnement linguistique

**33 bilans linguistiques** à destination de parents primo-arrivants

**33 jours d'intervention** sur la plateforme OFII\* auprès de **780 personnes**

**113 candidats en certification DELF** (Diplôme d'État à la Langue Française), soit **+ 75 %**

**51 personnes en préparation DELF ou TCF** (Test Connaissance du Français) IRN\*\*

**16 journées** de participation du CRIA **en région Centre-Val de Loire** (URCRIAC)

\* (Office Français de l'Immigration et de l'Intégration) \*\* (Intégration Résidence Nationalité)



## LES ÉTABLISSEMENTS SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX

**En 2024, notre association a poursuivi son engagement en faveur de l'inclusion des personnes en situation de handicap en adaptant ses structures aux évolutions réglementaires. Toutes nos actions illustrent notre volonté d'offrir un accompagnement toujours plus adapté et innovant, en réponse aux besoins des personnes accompagnées, des familles et des aidants de notre territoire.**

Le secteur du travail protégé et adapté a connu d'importantes évolutions réglementaires, en lien avec la politique d'inclusion des personnes en situation de handicap dans le monde du travail.

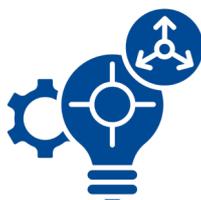
L'instauration d'**instances mixtes** et de représentants des personnes accompagnées au sein des ESAT en est une illustration concrète. L'installation de ces nouvelles formes de représentation a été organisée de manière structurée au sein de nos ESAT, avec une formation spécifique destinée aux professionnels et aux personnes accompagnées, afin de leur permettre d'assumer pleinement ce nouveau rôle.

En accord avec les engagements pris dans son projet, l'association à travers ses établissements et services, s'inscrit activement dans des démarches novatrices. Ainsi, en réponse à un appel à projet en 2020, elle a initié la mise en place de la **Pédagogie à la Vie Autonome (PéVA®)** au sein de l'EANM (Établissement d'Accueil Non Médicalisé) de Vierzon. Ce projet s'est concrétisé à la fin de l'année 2024 par la constitution d'une équipe de formateurs des personnes accompagnées. L'ambition pour 2025 est d'obtenir la labellisation PéVA® pour proposer ce service au sein de l'ensemble des établissements de l'association.

Dans le secteur adulte, nous poursuivons nos recherches de partenariat pour le déploiement de l'habitat inclusif, et l'évolution des modalités d'accueil sur l'EANM de Vesdun pour proposer un accueil de jour pour les personnes qui le souhaitent.

Dans le secteur de l'enfance, la mise en place des **Dispositifs d'Accompagnement Médico-Éducatif (DAME)** constitue un enjeu majeur. Cette transformation engagée depuis plusieurs mois, a été officialisée en 2024 avec la publication de nouveaux arrêtés d'autorisation. Elle s'inscrit dans une démarche d'évolution vers un modèle inclusif et flexible, nécessitant une adaptation des pratiques et des structures. L'enjeu est d'apporter des réponses toujours mieux adaptées aux besoins individuels des enfants et adolescents que nous accompagnons.

Nous avons par ailleurs poursuivi notre projet de relocalisation de l'EEAP (Établissement et Services pour Enfants et Adolescents Polyhandicapés), et la possibilité d'une extension des modalités d'accueil de jour pour les adultes du pôle médicalisé.



# RAPPORT FINANCIER

## BILAN

Le bilan présente la situation financière et patrimoniale de l'association.

**Au 31/12/2024, le total du bilan consolidé s'élève à 50 984 704 € contre à 48 105 084 € au 31/12/2023.**

  
Soit une hausse de  
**+ 6 %**

### Évolution de l'actif

L'actif du bilan donne le détail de notre patrimoine en l'organisant en deux grands ensembles :

L'actif immobilisé et l'actif circulant.

Bilan / Actif	31/12/2024	31/12/2023
Actif immobilisé	21 286 996	22 222 042
Actif circulant	29 697 708	25 883 043
<b>Total</b>	<b>50 984 704</b>	<b>48 105 085</b>

**L'actif immobilisé est en augmentation entre 2023 et 2024.**

Le montant des investissements nets effectués au titre de l'année 2024 est de 1,2 K€ environ correspondant essentiellement à des investissements de renouvellement.

**L'actif circulant augmente globalement de 15% entre 2023 et 2024.**

### Évolution du passif

Les fonds propres représentent 32% du passif total. On note une diminution significative du fait du reclassement des Provisions réglementées en fonds dédiés.

A isopérimètre (Fonds propres 2023 retraités : 15 847 150 €), les fonds propres augmentent de 4%. Ils financent l'actif net immobilisé, et augmentent de 709 K€ environ par rapport à 2023.

**Les provisions et fonds dédiés représentent 31% du passif total et sont en hausse significative** du fait du reclassement des provisions réglementées en fonds dédiés.

**Les dettes représentent 36 % du passif total et sont stables.**

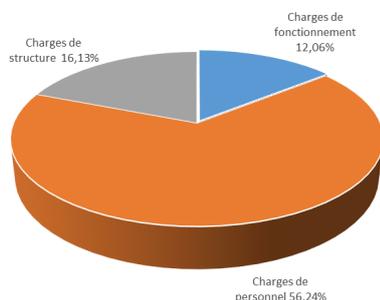
Les emprunts représentent 66 % du montant total des dettes. Ils concernent en grande majorité les ESMS (à plus de 84%). Environ 68% du capital restant dû sur les emprunts fait l'objet d'une garantie Communale et/ou Départementale.

Bilan / Actif	31/12/2024	31/12/2023
Fonds propres	16 556 479	25 876 439
Provisions	15 928 904	3 537 181
Dettes	18 499 321	18 691 464
<b>Total</b>	<b>50 984 704</b>	<b>48 105 085</b>

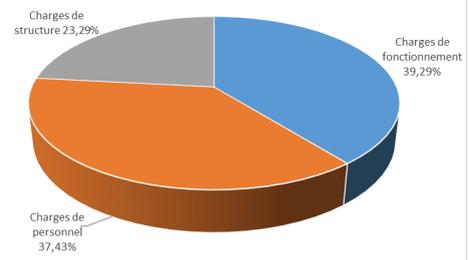
## RÉSULTAT

### Compte emploi des ressources

**Dans le secteur médico-social**, les charges de personnels constituent l'essentiel des dépenses (56.24%).



**Pour le secteur production**, ce sont les charges de fonctionnement qui représentent l'essentiel des dépenses (39%).



# RAPPORT FINANCIER

## BILAN ACTIF

AU 31 DÉCEMBRE 2024

ACTIF	BRUT	AMORTISSEMENTS	NET 2024	NET 2023
<b>Immobilisations incorporelles</b>				
Frais d'établissement	800 115	544 795	255 320	300 387
Concessions, brevets, licences	256 131	272 693	-16 562	23 236
Autres immobilisations incorporelles	96 902		96 902	73 128
<i>S/total 1</i>	<i>1 153 148</i>	<i>817 488</i>	<i>335 659</i>	<i>396 751</i>
<b>Immobilisations corporelles</b>				
Terrains	1 405 087	485 913	919 173	932 809
Constructions	35 142 121	21 156 989	13 985 132	15 152 985
Installations techniques, matériel et outillage industriel	5 476 033	4 829 374	646 659	635 893
Autres immobilisations corporelles	12 553 590	9 135 578	3 418 012	3 255 591
Immobilisations corporelles en cours	200 817		200 817	116 083
Avances et acomptes sur immobilisations corporelles				
<i>S/total 2</i>	<i>54 777 647</i>	<i>35 607 854</i>	<i>19 169 793</i>	<i>20 093 362</i>
<b>Immobilisations financières</b>				
Autres participations	5 017		5 017	4 983
Créances rattachées à des participations				
Autres titres immobilisés	336 246		336 246	329 683
Prêts	1 394 723		1 394 723	1 353 169
Autres immobilisations financières	45 558		45 558	44 096
<i>S/total 3</i>	<i>1 781 544</i>		<i>1 781 544</i>	<i>1 731 930</i>
<b>ACTIF IMMOBILISÉ</b>	<b>57 712 339</b>	<b>36 425 342</b>	<b>21 286 996</b>	<b>22 222 042</b>
<b>Stocks et en cours</b>				
Matières premières et approvisionnements	168 172		168 172	133 502
Stocks d'en cours de production de biens	39 498		39 498	58 505
Stocks d'en cours production de services				
Stocks produits intermédiaires et finis	12 576		12 576	11 599
Stocks de marchandises				
<i>S/total 1</i>	<i>220 246</i>		<i>220 246</i>	<i>203 606</i>
<b>Créances</b>				
Avances, acomptes versés sur commandes	7 797		7 797	8 860
Créances clients et comptes rattachés	2 612 167	34 158	2 578 009	2 297 762
Autres créances	1 079 485		1 079 485	988 037
<i>S/total 2</i>	<i>3 699 449</i>	<i>34 158</i>	<i>3 665 291</i>	<i>3 294 659</i>
<b>Disponibilités et divers</b>				
Valeurs mobilières de placement	13 614 931		13 614 931	8 268 003
Disponibilités	11 859 608		11 859 608	13 768 558
Charges constatées d'avance	337 632		337 632	348 217
<i>S/total 3</i>	<i>25 812 171</i>		<i>25 812 171</i>	<i>22 384 778</i>
<b>ACTIF CIRCULANT</b>	<b>29 731 866</b>	<b>34 158</b>	<b>29 697 708</b>	<b>25 883 042</b>
<b>TOTAL ACTIF</b>	<b>87 444 205</b>	<b>36 459 501</b>	<b>50 984 704</b>	<b>48 105 084</b>

# RAPPORT FINANCIER

## BILAN PASSIF

AU 31 DÉCEMBRE 2024

PASSIF	NET 2024	NET 2023
<b>FONDS PROPRES</b>		
Fonds associatifs sans droits de reprise	2 363 019	2 363 019
Fonds associatifs avec droits de reprise	1 368 392	1 368 392
<b>RÉSERVES</b>		
Excédents affectés à l'investissement		
Réserve de compensation		
Réserve de trésorerie		
Report à nouveau	5 260 389	4 288 243
Reprise résultat N-2		-86 249
Résultat de l'exercice	789 705	938 699
Total situation nette	13 801 010	13 011 306
<b>SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT</b>		
	1 421 847	1 516 782
<b>PROVISIONS RÈGLEMENTÉES</b>		
	1 333 622	11 348 351
TOTAL FONDS PROPRES	16 556 479	25 876 439
<b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>		
Fonds dédiés	14 018 277	1 612 739
Provisions pour risques et charges	1 910 626	1 924 442
TOTAL PROVISIONS	15 928 904	3 537 181
<b>DETTES FINANCIÈRES</b>		
Emprunts obligataires convertibles		
Autres emprunts obligataires		
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit	12 299 292	13 432 191
Emprunts et dettes financières divers	11 250	24 390
Total dettes financières	12 310 542	13 456 580
<b>AVANCES ET ACOMPTES SUR COMMANDES EN COURS</b>		
	11 038	9 515
<b>DETTES DIVERSES</b>		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	1 807 092	1 252 632
Dettes fiscales et sociales	3 802 679	3 565 030
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés	48 044	40 877
Autres dettes	388 229	250 416
Total dettes diverses	6 046 045	5 108 955
<b>PRODUITS CONSTATÉS D'AVANCE</b>		
	131 696	116 414
TOTAL DETTES	18 499 321	18 691 464
<b>TOTAL PASSIF</b>	<b>50 984 704</b>	<b>48 105 084</b>

# RAPPORT FINANCIER

## Compte de résultat

	Net 2024	Net 2023
Concours publics et subventions d'exploitation	37 497 543	36 358 701
Production vendue de biens	5 946 312	5 800 059
Production vendue de services	291 563	350 094
<b>TOTAL RESSOURCES</b>	<b>43 735 418</b>	<b>42 508 854</b>
Production stockée	-18 031	-17 909
Subventions d'exploitation	347 123	440 356
Reprises sur amortissements et provisions, transfert de charges	151 911	187 229
Autres produits	138 621	190 374
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>	<b>44 355 043</b>	<b>43 308 904</b>
Achats de matières premières et autres approvisionnements	1 774 616	1 990 210
Variation de stocks (matières premières et approvisionnement)	-34 670	58 291
Autres achats et charges externes	9 209 678	9 045 813
<b>TOTAL CHARGES EXTERNES</b>	<b>10 949 624</b>	<b>11 094 314</b>
Impôts, taxes et versements assimilés	1 868 849	1 818 966
Salaires et traitements	18 564 289	17 942 028
Charges sociales	7 782 477	7 172 096
<b>TOTAL CHARGES DE PERSONNEL</b>	<b>26 346 765</b>	<b>25 114 124</b>
Dotations aux amortissements sur immobilisations	2 078 376	2 137 133
Dotations aux provisions sur actif circulant	15 011	21 087
Dotations aux provisions pour risques et charges	95 028	174 768
<b>TOTAL DOTATIONS D'EXPLOITATION</b>	<b>2 188 415</b>	<b>2 332 987</b>
Autres charges d'exploitation	134 903	199 108
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>	<b>41 488 557</b>	<b>40 559 500</b>
<b>RÉSULTAT D'EXPLOITATION</b>	<b>2 866 485</b>	<b>2 749 405</b>
Produits financiers de participation	6 797	3 466
Autres intérêts et produits assimilés	406 472	180 287
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>413 269</b>	<b>183 753</b>
Dotations financières aux amortissements et provisions		
Intérêts et charges assimilées	293 223	329 443
<b>CHARGES FINANCIÈRES</b>	<b>293 223</b>	<b>329 443</b>
<b>RÉSULTAT FINANCIER</b>	<b>120 046</b>	<b>-145 691</b>
<b>RÉSULTAT COURANT avant impôts</b>	<b>2 986 531</b>	<b>2 603 713</b>
Produits exceptionnels sur opérations de gestion	120 685	232 378
Produits exceptionnels sur opérations en capital	152 913	152 088
Reprises sur provisions et transferts de charges	841 824	644 302
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>1 115 422</b>	<b>1 028 768</b>
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion	31 670	28 969
Charges exceptionnelles sur opérations en capital	8 665	5 377
Dotations exceptionnelles aux amortissements et provisions	3 332 633	2 640 246
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>3 272 969</b>	<b>2 674 593</b>
<b>RÉSULTAT EXCEPTIONNEL</b>	<b>-2 157 547</b>	<b>-1 645 824</b>
Impôts sur les bénéfices	39 280	19 190
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>45 883 733</b>	<b>44 521 424</b>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>45 094 029</b>	<b>43 582 725</b>
<b>EXCÉDENT</b>	<b>789 705</b>	<b>938 699</b>

# RAPPORT FINANCIER

## Résultats par secteurs

	Produits	Charges	Résultats
Siège administratif	2 649 626,40	2 601 533,43	48 092,97
Accompagnement Enfant Famille (AEF)	113 262,17	95 122,39	18 139,78
Secteur formation	114 882,20	101 750,54	13 131,66
<b>SERVICES DU SIÈGE</b>	<b>2 877 770,77</b>	<b>2 798 406,36</b>	<b>79 364,41</b>
ESAT Entre Cher et Loire/ Unité de Production - Site de Vierzon	3 007 645,25	2 968 351,91	39 293,34
Entreprise Adaptée ALTEA	6 110 681,74	6 085 293,27	25 388,47
ESAT Entre Cher et Loire /Unité de Production - Site de Veaugues	2 103 692,85	2 036 166,28	67 526,57
ESAT/ Unité de Production - Vesdun	1 156 878,37	1 161 977,06	-5 098,69
<b>SECTEUR DE PRODUCTION</b>	<b>12 378 898,21</b>	<b>12 251 788,52</b>	<b>127 109,69</b>
Consolidation	-7 595 197,08	-7 595 197,08	0,00
<b>SECTEUR EN GESTION DIRECTE</b>	<b>7 661 471,90</b>	<b>7 454 997,80</b>	<b>206 474,10</b>
Résidence Édouard Vaillant - Vierzon	2 288 756,43	2 256 732,06	32 024,37
Service d'Accompagnement de la Vie Sociale - Vierzon	127 807,32	132 270,52	-4 463,20
Section d'Activités de Jour - Veaugues	315 149,73	331 793,54	-16 643,81
Foyer Emmanuelle - Veaugues	980 994,48	977 457,03	3 537,45
Foyer d'Accueil Médicalisé Les Grandes Terres - Vierzon	6 641 353,60	6 585 784,29	55 569,31
Section d'Activités de Jour - Vierzon	0,00	0,00	0,00
Foyer Le Bergerat - Vesdun	1 232 584,78	1 045 345,63	187 239,15
Maison d'Accueil Rurale pour Personnes Agées Handicapées Vieillesantes	903 948,92	988 670,47	-84 721,55
Section à Temps Partiel - Vierzon	59 001,66	50 049,47	8 952,19
Section à Temps Partiel - Veaugues	30 605,72	24 423,98	6 181,74
Section à Temps Partiel - Vesdun	22 183,01	15 529,48	6 653,53
<b>ÉTABLISSEMENTS ET SERVICES HORS CPOM</b>	<b>12 602 385,65</b>	<b>12 408 056,47</b>	<b>194 329,18</b>
ESAT Entre Cher et Loire / Budget Social	2 651 361,82	2 612 135,79	39 226,03
ESAT Le BERGERAT/ Budget Social - Vesdun	592 189,02	558 418,49	33 770,53
Maison d'Accueil Spécialisée Les Grandes Terres - Vierzon	2 478 986,68	3 201 315,28	-722 328,60
Institut de Soins pour Enfants Polyhandicapés - Vierzon	2 394 945,24	3 204 459,74	-809 514,50
Institut Médico Éducatif - Vierzon	2 333 213,98	2 560 884,15	-227 670,17
Institut Médico Educatif - Saint Amand Montrond	2 138 926,41	2 276 765,06	-137 838,65
Institut Médico Éducatif - Sologne	6 546 003,13	4 492 911,83	2 053 091,30
Institut Médico Éducatif - Bourges	2 244 137,56	1 741 372,93	502 764,63
Insitut Médico Éducatif - Saint Satur	863 746,76	789 886,92	73 859,84
Centre d'Action Médico Sociale Précoce - Vierzon	1 323 335,54	1 141 683,24	181 652,30
SESSAD départemental	3 378 439,69	4 061 463,06	-683 023,37
<b>ÉTABLISSEMENTS ET SERVICES EN CPOM</b>	<b>26 945 285,83</b>	<b>26 641 296,49</b>	<b>303 989,34</b>
Consolidation	-1 325 409,90	-1 410 321,90	84 912,00
<b>SECTEUR SOUS CONTRÔLE DE TIERS</b>	<b>38 222 261,58</b>	<b>37 639 031,06</b>	<b>583 230,52</b>
<b>TOTAUX BRUTS CUMULÉS</b>	<b>45 883 733,48</b>	<b>45 094 028,86</b>	<b>789 704,62</b>
REPRISE RESULTAT N-2			- 119 696,34
<b>RÉSULTAT 2024</b>			<b>670 008,28</b>

# RAPPORT FINANCIER

## Affectation des résultats

### Décision de l'Assemblée Générale

Secteur en gestion directe	Montant	Affectation
Tous les établissements	-5 098,69 211 572,79	Déficits imputés au report à nouveau Excédents affectés au report à nouveau Excédents affectés à l'investissement
Écritures de consolidation	84 912	Excédents affectés au report à nouveau
<b>Total 1</b>	<b>291 386,10</b>	
<b>Secteur sous contrôle de tiers financeurs</b>		
Établissements médico-sociaux sous CPOM ARS	140 476,74	Excédents affectés à l'investissement Excédents affectés au financement de mesures d'exploitation non reconductibles
	217 544,26	Excédent affectés à la réduction des charges
	-54 031,66	Report A Nouveau non repris Congés Payés
<b>Total 2</b>	<b>303 989,34</b>	
Établissements médico-sociaux sous CPOM Conseil Départemental Résultats incluant le résultat N-2	91 495	Excédents affectés à l'investissement Excédents affectés à la réserve de compensation  Excédents affectés à la couverture du BFR  Excédents affectés au financement de mesures d'exploitation non reconductibles  Excédent affectés à la réduction des charges Report À nouveau non repris Congés Payés
	-16 862,16	
<b>Total 3</b>	<b>74 632,84</b>	
<b>Résultat de l'exercice 2024 (Total 1 + 2 + 3)</b>	<b>670 008,28</b>	



# PROJETS ET PERSPECTIVES

## PARCE QUE L'ART ET LA CULTURE...

**22** actions culturelles en 2024 (pour 18 en 2023) sur **6** thématiques

Musique - Films - Activités diverses sportives - Expositions photos - Arts plastiques - Spectacles

### CHER(S) SPORTIFS

Sur l'ensemble du territoire national, le ministère de la Culture et le Comité d'organisation des Jeux Olympiques et Paralympiques Paris 2024 ont pour ambition de promouvoir des initiatives culturelles qui intègrent notamment la participation d'artistes ou de sportifs en situation de handicap.

Dans le cadre des Olympiades culturelles 2024, ce projet inter-établissements intitulé : Cher(S) sportifs, invitait les élèves de l'IME de St-Amand et la classe ULIS de Bourges à s'intéresser à différentes disciplines sportives à travers un parcours photographique.

Le projet était conduit par un photographe professionnel et s'articulait autour de plusieurs disciplines sportives : boxe, athlétisme, BMX, breaking, parce que le sport, c'est aussi un facteur fondamental d'intégration sociale, de connaissance, de cohésion et d'ouverture aux autres.

Chaque semaine, le groupe s'est déplacé dans différents lieux pour s'initier au sport et photographier les athlètes, les matchs, les entraînements, les infrastructures : occasion de rencontres et de partages. Les mondes de l'art et du sport ne sont pas incompatibles.

**On ne peut pas séparer les activités culturelles et sportives avec le plaisir de lire c'est pourquoi un livre en couleur présentant l'ensemble du projet a été édité.**

**Le sport est essentiel pour maintenir la santé et relie l'individu à lui-même, aux autres, au monde et au vivant.**

Le projet continue par le biais d'expositions itinérantes programmées dans les communes labellisées « Terres de jeux » ; Aubigny-sur-Nère a inauguré la 1ère exposition, suivi actuellement par Saint-Amand-Montrond et se poursuivra au Musée École du Grand Meaulnes à Epineuil-le Fleuriel.



Les **QR code** intégrés sur les œuvres permettent de découvrir en ligne de courtes vidéos réalisées pendant les ateliers, sorte de making off.



# PROJETS ET PERSPECTIVES

## ...SONT INDISSOCIABLES D'UN PARCOURS DE VIE

Organisée par le Centre National du Livre (CNL) sous l'impulsion du ministère de la Culture depuis 2015, **Partir en Livre est la première manifestation qui promeut le plaisir de la lecture auprès des jeunes, sur tout le territoire.** Unique en son genre, Partir en Livre sort les livres des étagères pour aller à la rencontre des jeunes publics sur leurs lieux et temps de loisirs, afin de transmettre le plaisir de lire.

Gratuit et pour tous les publics, Partir en Livre rassemble et soutient plusieurs milliers d'initiatives : rencontres avec des autrices et auteurs, attractions littéraires, lectures immersives, ateliers d'illustration et d'écriture, concerts dessinés, création d'un booktube, atelier manga, bibliothèques de plage, chasse aux livres... et des milliers de Chèques Livres offerts.

**Les PEP 18 ont répondu à l'appel à projet et ont organisé 3 jours d'animations à Vierzon et à Saint-Amand par le biais d'ateliers ludiques.**

- **Mettre en voix et en sons** un album avec Storyplay'r, le public est immergé dans l'album choisit, et peut voir la lecture et l'enregistrement se faire. Les mots gravés sur une pellicule seront projetés et deviendront un véritable film d'animation.
- **Des histoires contées** par l'intermédiaire d'un Kamishibai (petit théâtre japonais)
- **Jeux divers, goûter et concert de musique**

**Accueilli à Saint-Amand-Montrond le 10 juillet dans le cadre de quartiers d'été,** le public pouvait participer à une fresque collective ou à un atelier de création d'album ou bien encore assister à un atelier son et repartir avec un enregistrement. Tout cela accompagné par des artistes professionnels.

**Le café Ô Berry à Vierzon a accueilli la programmation les 11 et 12 juillet en reprenant les autres ateliers présentés à Saint-Amand avec en plus un spectacle en fin d'après-midi et un concert de Slam.**

**Le public n'est pas reparti les mains vides car le dispositif « Partir en livre » a distribué des chèques livres à échanger dans les librairies de la ville mais également des livres et des cahiers d'activités.**



Découvrez  
le site  
des PEP 18  
en scannant  
ce Qr Code



**Les PEP 18**  
**Association Départementale des Pupilles de l'Enseignement Public du Cher**  
166 rue du briou - 18230 SAINT DOULCHARD  
Tél : 02 48 27 52 00 - [adpep18@pep18.fr](mailto:adpep18@pep18.fr) - [www.pep18.fr](http://www.pep18.fr)

