

DÉVELOPPER SA POSTURE MANAGÉRIALE

OBJECTIFS

- Développer ses compétences de management hors relation hiérarchique
- Inscrire son mode de management dans une logique de coopération
- S'affirmer dans ses relations avec des interlocuteurs de statut et de technicité différents

CONTENU

- **Dans la peau d'un manager :**
 - connaître le rôle et les missions clés du manager et identifier les différents styles de management
 - savoir s'adapter et se positionner
 - repérer les spécificités du management fonctionnel.
- **Créer les conditions d'une coopération efficace :**
 - organiser l'activité, coordonner et piloter l'équipe en fonction des objectifs individuels et collectifs
 - repérer et mobiliser les compétences des professionnels.
- **Communiquer avec des interlocuteurs différents :**
 - Prendre conscience de ses représentations de l'Autre dans la relation
 - clarifier les intérêts communs
 - adapter son langage à son interlocuteur, encourager et valoriser
- **Savoir persuader pour obtenir des résultats sans lien d'autorité :**
 - repérer et développer ses compétences relationnelles, gagner en leadership et en influence
 - adapter son style de communication aux circonstances
 - anticiper et gérer les désaccords

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Pédagogie de type « formation - action »
- Auto évaluations individuelles
- Études de cas concrets, mises en situation et jeux de rôle
- Conseils personnalisés

PUBLIC

Encadrant d'équipe sans lien hiérarchique

PRÉ REQUIS

Aucun

DURÉE

14 heures
2 jours

LIEU

Dans nos locaux ou sur site

DATE

A définir

INTERVENANT

BELLOIR Angélique
Consultante-Formatrice

ÉVALUATION

Questionnaire de validation des acquis

VALIDATION

Certificat de réalisation

TARIF

600 € par personne
Tarif groupe possible